



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)

Jalan Semarang 5, Malang 65145
Telepon: 0341-551312, Faksimile: 0341-551921
Laman: www.um.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI MALANG
NOMOR 3.1.370/UN32/KP/2022

TENTANG

PENGANGKATAN PERSONALIA
LAYANAN ASPIRASI DAN PENGADUAN *ONLINE* RAKYAT
UNIVERSITAS NEGERI MALANG TAHUN 2022

REKTOR UNIVERSITAS NEGERI MALANG,

- Menimbang : a. bahwa Keputusan Rektor Nomor 4.1.311/UN32/KP/2021 tentang Pengangkatan Narahubung dan Operator Layanan Aspirasi dan Pengaduan Online Rakyat Universitas Negeri Malang Tahun 2021, telah berakhir pada 31 Desember 2021;
- b. bahwa dalam rangka mewujudkan pelaksanaan tugas pelayanan informasi yang efisien dan efektif serta sesuai dengan ketentuan dalam perundang-undangan, dipandang perlu menugasi Personalia Layanan Aspirasi dan Pengaduan *Online* Rakyat;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Rektor Universitas Negeri Malang tentang tentang Pengangkatan Personalia Layanan Aspirasi dan Pengaduan *Online* Rakyat Universitas Negeri Malang Tahun 2022;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 115 Tahun 2021 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Malang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 256, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6738);
4. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 696/M/KPT.KP/2018 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Rektor Universitas Negeri Malang Periode Tahun 2018-2022;
5. Peraturan Rektor Universitas Negeri Malang Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Malang;
6. Peraturan Rektor Universitas Negeri Malang Nomor 49 Tahun 2021 tentang Standar Biaya Masukan Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2022;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI MALANG TENTANG PENGANGKATAN PERSONALIA LAYANAN ASPIRASI DAN PENGADUAN *ONLINE* RAKYAT UNIVERSITAS NEGERI MALANG TAHUN 2022.
- KESATU : Mengangkat Personalia Layanan Aspirasi dan Pengaduan *Online* Rakyat Universitas Negeri Malang Tahun 2022 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan Rektor ini, sampai dengan 31 Desember 2022.
- KEDUA : Tugas dan fungsi personalia yang diangkat dalam diktum KESATU sebagaimana tercantum dalam Lampiran II Keputusan Rektor ini.
- KETIGA : Biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan Rektor ini dibebankan pada dana Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Universitas Negeri Malang Tahun 2022 pada mata anggaran yang relevan.
- KEEMPAT : Keputusan Rektor ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Malang
pada tanggal 3 Januari 2022

REKTOR UNIVERSITAS NEGERI MALANG,



REKTOR

A. H. FUJUDIN
NIP. 196203031985031002 4

LAMPIRAN I
 KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI MALANG
 NOMOR 3.1.370/UN32/KP/2022
 TANGGAL 3 JANUARI 2022
 TENTANG
 PENGANGKATAN PERSONALIA LAYANAN ASPIRASI DAN
 PENGADUAN *ONLINE* RAKYAT UNIVERSITAS NEGERI
 MALANG TAHUN 2022

PERSONALIA LAYANAN ASPIRASI DAN PENGADUAN *ONLINE* RAKYAT
 UNIVERSITAS NEGERI MALANG TAHUN 2022

| No | NAMA/NIP/NITK | JABATAN | |
|-----|---|---|---|
| | | RUTIN | DALAM TUGAS |
| 1. | Prof. Dr. AH. Rofi'uddin, M.Pd. NIP 196203031985031002 | Rektor | Pengarah |
| 2. | Prof. Dr. Ibrahim Bafadal, M.Pd. NIP 196412281987011001 | Wakil Rektor IV | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan Universitas |
| 3. | Dr. Juharyanto, M.M., M.Pd. NIP 196910112007011010 | Direktur Perencanaan, Pemingkatan, Humas dan Kemitraan (PPHK) | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan Direktorat PPHK |
| 4. | Prof. Dr. Suyono, M.Pd. NIP 196312291988021001 | Direktur Akademik | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan Direktorat Akademik |
| 5. | Drs. Imam Supeno, M.S. NIP 196002161985031002 | Direktur SDM, Keuangan, dan Aset | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan Direktorat SDM, Keuangan, dan Aset |
| 6. | Hendra Susanto, S.Pd, M.Kes, Ph.D. NIP 198101202008121003 | Direktur Kemahasiswaan dan Alumni | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan Direktorat Kemahasiswaan dan Alumni |
| 7. | Prof. Dr. Bambang Budi Wiyono, M.Pd. NIP 196403121990011001 | Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan FIP |
| 8. | Prof. Dra. Utami Widiati, M.A., Ph.D. NIP 196508131990022001 | Dekan Fakultas Sastra | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan FS |
| 9. | Prof. Dr. Hadi Suwono, M.Si. NIP 196705151991031007 | Dekan Fakultas Matematika & Ilmu Pengetahuan Alam | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan FMIPA |
| 10. | Prof. Dr. Cipto Wardoyo, S.E., M.Pd, M.Si. Ak., CA. NIP 196104151986011001 | Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan FEB |
| 11. | Prof. Dr. Marji, M.Kes. NIP 195902031984031001 | Dekan Fakultas Teknik | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan FT |
| 12. | Dr. Sapto Adi, M.Kes. NIP 196511161990021001 | Dekan Fakultas Ilmu Keolahragaan | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan FIK |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 13. | Prof. Dr. Sumarmi, M.Pd. NIP 196207171987012001 | Dekan Fakultas Ilmu Sosial | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan FIS |
| 14. | Prof. Dr. Fattah Hanurawan, M.Si, M.Ed. NIP 196610061988121001 | Dekan Fakultas Psikologi | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan FPsi |
| 15. | Prof. Dr. Ery Tri Djatmika Rudijanto WW, M.A., M.Si. NIP 196106111986011001 | Direktur Sekolah Pascasarjana | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan Sekolah Pascasarjana |
| 16. | Prof. Dr. Markus Diantoro, M.Si. NIP 196612211991031001 | Ketua LP2M | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan LP2M |
| 17. | Drs. I Wayan Dasna, M.Si, M.Ed., Ph.D. NIP 196312311988121002 | Ketua LP3 | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan LP3 |
| 18. | Prof. Dr. Djoko Saryono, M.Pd. NIP 196203271986031002 | Kepala UPT Perpustakaan | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan UPT Perpustakaan |
| 19. | Mahmuddin Yunus, S.Kom, M.Cs. NIP 197212082000031001 | Kepala UPT Siskomtek | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan UPT Siskomtek |
| 20. | Drs. Slamet Sujud Purnawan Jati, M.Hum. NIP 196605171992031001 | Kepala UPT Pusat Pengkajian Pancasila | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan UPT P2P |
| 21. | Dr. Imam Agus Basuki, M.Pd. NIP 196108161986011001 | Kepala UPT Satuan Penjaminan Mutu | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan UPT SPM |
| 22. | Dra. Komariyah. NIP 196404071987092001 | Kasubdit Humas dan Kemitraan, Direktorat PPHK | Narahubung |
| 23. | Ifa Nursanti, S.AP. NIP 197304182001122001 | Kepala Seksi Humas, Direktorat PPHK | Narahubung |
| 24. | Suhardi, S.Pd. NITK 1987080320090101 | Staf Sub Direktorat Humas dan Kemitraan, Direktorat PPHK | Operator |
| 25. | Alldo Raafi`ilman, S.Kom. NITK 1996060120200639 | Staf UPT Siskomtek | Operator |
| 26. | Nike Virgawati Yuarko, S.Sos. NITK 1985082520100131 | Staf Seksi Humas | Administrator |
| 27. | Sely Septi Sartika, S.E. NITK 1982092120100130 | Staf Seksi Humas | Administrator |

Ditetapkan di Malang

 UNIVERSITAS NEGERI MALANG,
 ABEK ROFTUDDIN
 NIP 196203031985031002 4

LAMPIRAN II
 KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI MALANG
 NOMOR 3.1.370/UN32/KP/2022
 TANGGAL 3 JANUARI 2022
 TENTANG
 PENGANGKATAN PERSONALIA LAYANAN ASPIRASI DAN
 PENGADUAN *ONLINE* RAKYAT UNIVERSITAS NEGERI
 MALANG TAHUN 2022

TUGAS POKOK DAN FUNGSI PERSONALIA LAYANAN ASPIRASI DAN PENGADUAN
ONLINE RAKYAT UNIVERSITAS NEGERI MALANG TAHUN 2022

| No | PEJABAT | TUGAS DAN FUNGSI |
|----|---|---|
| 1. | Pengarah | Memberikan arahan dan pembinaan atas pengelolaan Layanan Aspirasi dan Pengaduan <i>Online</i> Rakyat Universitas Negeri Malang. |
| 2. | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan Universitas | <ol style="list-style-type: none"> 1. Memutuskan berbagai persoalan yang terkait dengan pelaksanaan Layanan Aspirasi dan Pengaduan <i>Online</i> Rakyat Universitas Negeri Malang. 2. Memberikan pertimbangan atas informasi Layanan Aspirasi dan Pengaduan <i>Online</i> Rakyat di lingkungan Universitas Negeri Malang. |
| 3. | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan Direktorat | <ol style="list-style-type: none"> 1. Merencanakan, mengorganisasikan, melaksanakan, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan kegiatan Layanan Aspirasi dan Pengaduan <i>Online</i> Rakyat di lingkungan Direktorat Universitas Negeri Malang. 2. Menghimpunan informasi di lingkungan Direktorat Universitas Negeri Malang. 3. Menata dan menyimpan data aspirasi dan pengaduan yang diperoleh dari seluruh satuan kerja di Universitas Negeri Malang. 4. Melaksanakan konsultasi dan pendampingan atas penyampaian aspirasi dan pengaduan di lingkungan Direktorat Universitas Negeri Malang. |
| 4. | Penanggung Jawab Layanan Aspirasi dan Pengaduan Fakultas Lembaga dan Unit Kerja | <ol style="list-style-type: none"> 1. Merencanakan, mengorganisasikan, melaksanakan, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan kegiatan Layanan Aspirasi dan Pengaduan <i>Online</i> Rakyat di lingkungan satuan kerja. 2. Menjamin ketersediaan dan akselerasi informasi dan dokumentasi bagi penyampai aspirasi dan pengaduan <i>Online</i> dengan mengedepankan prinsip-prinsip pelayanan prima. 3. Mengumpulkan, mengolah, mengkompilasi bahan dan data lingkup unit kerja menjadi bahan layanan. |
| 5. | Narahubung | Melaksanakan dan mengkoordinir segala kebutuhan yang mendukung pelaksanaan Layanan Informasi di Ruang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Universitas Negeri Malang. |
| 6. | Operator | <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pengecekan atas laporan aspirasi dan pengaduan pada laman www.lapor.go.id |

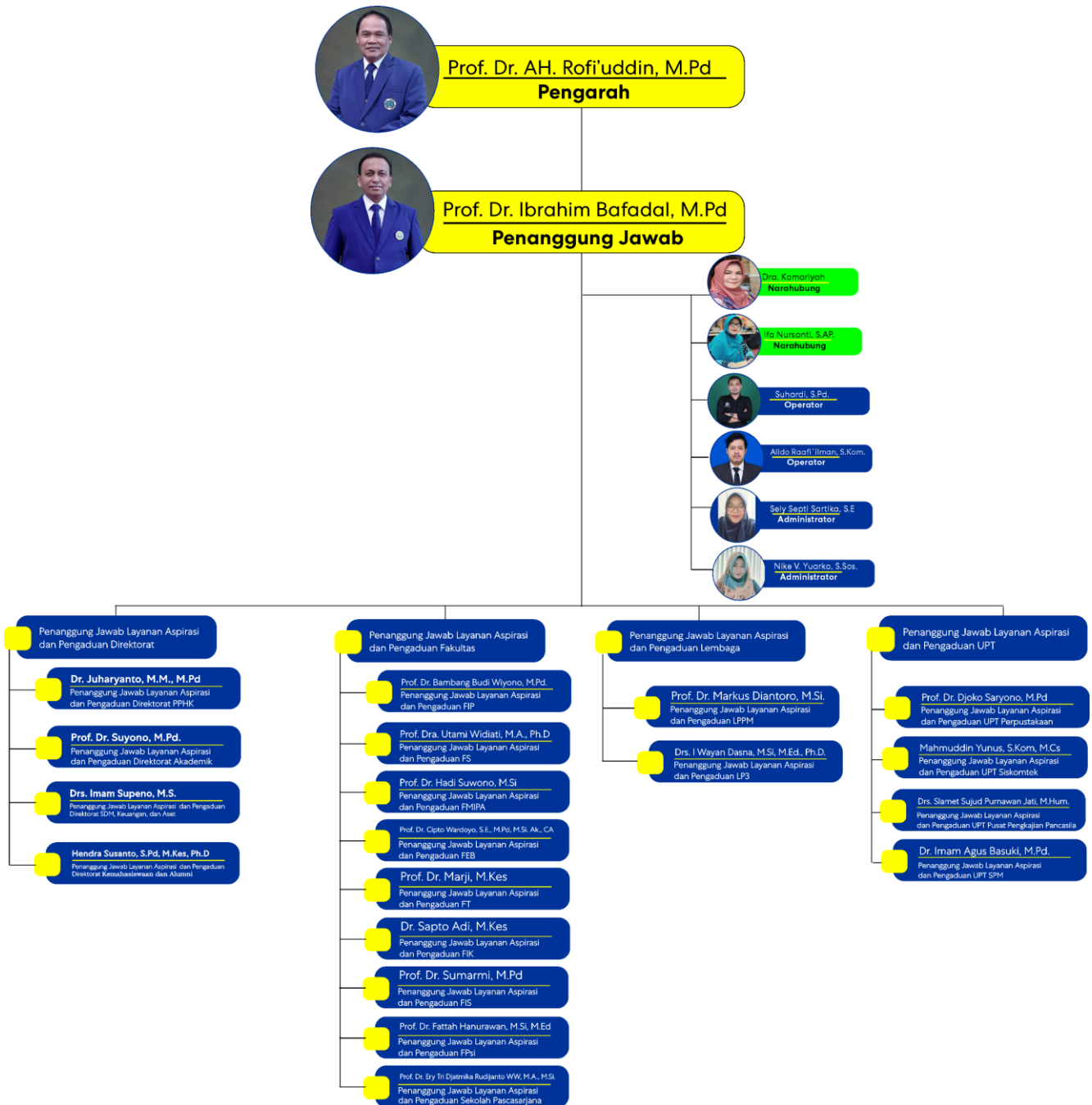
| | | |
|----|---------------|---|
| | | <ol style="list-style-type: none"> 2. Menyampaikan laporan kepada administrator. 3. Menjawab/membalas pesan kepada pelapor. |
| 7. | Administrator | <ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu menerima aspirasi dan pengaduan yang masuk ke Universitas Negeri Malang. 2. Menyampaikan aspirasi dan pengaduan secara cepat, tepat berkualitas 3. Membuat laporan Layanan Aspirasi dan Pengaduan <i>Online</i> Rakyat di lingkungan Universitas Negeri Malang secara berkala 4. Membantu mendokumentasikan, mengumpulkan dan menyimpan dokumen aspirasi dan pengaduan Pelaksana Fakultas, Lembaga dan Unit Kerja. |

Ditetapkan di Malang
 REKTOR UNIVERSITAS NEGERI MALANG,

 ARI KOFI UDDIN
 NIP. 196203031985031002 7

LAMPIRAN II
 KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI MALANG
 NOMOR 3.1.370/UN32/KP/2022
 TANGGAL 3 JANUARI 2022
 TENTANG
 PENGANGKATAN PERSONALIA LAYANAN ASPIRASI DAN
 PENGADUAN *ONLINE* RAKYAT UNIVERSITAS NEGERI
 MALANG TAHUN 2022

STRUKTUR ORGANISASI LAYANAN ASPIRASI DAN PENGADUAN *ONLINE* RAKYAT
 UNIVERSITAS NEGERI MALANG TAHUN 2022



Ditetapkan di Malang
 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RELEVAN DAN TEKNOLOGI
 UNIVERSITAS NEGERI MALANG
 REKTOR
 NIP. 196203031985031002